

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2026

№ 888

Об утверждении Порядка предоставления субсидии ООО "Воскресенское ПАП" на погашение задолженности за горюче-смазочные материалы за счет средств целевого резерва финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года №1782 «Об утверждении общих требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области от 29 июня 2026 года № 868 «О выделении денежных средств из целевого резерва финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области», руководствуясь Уставом Воскресенского муниципального округа Нижегородской области, администрация Воскресенского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т :**

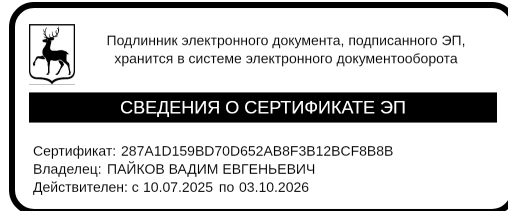
1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии ООО "Воскресенское ПАП" на погашение задолженности за горюче-смазочные материалы за счет средств целевого резерва финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

2. Управлению делами администрации Воскресенского муниципального округа (Э.В. Поздышева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Воскресенского муниципального округа, начальника управления по благоустройству и работе с территориями В.Е.Пайкова.

И.о.главы местного самоуправления округа

В.Е.Пайков



Утвержден
постановлением администрации
Воскресенского муниципального округа
Нижегородской области
от 2026 года №
01.07.2026 888

**Порядок
предоставления субсидии ООО "Воскресенское ПАП" на погашение
задолженности за горюче-смазочные материалы за счет средств целевого
резерва финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций
муниципального характера на территории Воскресенского
муниципального округа Нижегородской области
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года №1782 «Об утверждении общих требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий», постановлением администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области от 29 июня 2026 года № 868 «О выделении денежных средств из целевого резерва финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области», Уставом Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления субсидии ООО "Воскресенское ПАП" на погашение задолженности за горюче-смазочные материалы за счет средств целевого резерва финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее - субсидия), требования к отчетности, к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета Воскресенского муниципального округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете Воскресенского

муниципального округа на текущий финансовый год по разделу "Национальная экономика", подразделу «Транспорт», утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств бюджета Воскресенского муниципального округа.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета, выделенных для предоставления субсидии, является администрация Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – Администрация).

1.5. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат ООО «Воскресенское ПАП» на погашение задолженности за горюче-смазочные материалы за счет средств целевого резерва финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – Целевой резерв финансовых ресурсов) в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области от чрезвычайных ситуаций, противодействия терроризму и экстремизму, обеспечение дорожного движения", утвержденной постановлением администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 23 декабря 2022 года №1102 (далее - Программа).

Средства субсидии направляются получателем субсидии только по целевому назначению:

- на оплату задолженности за горюче-смазочные материалы ООО «Воскресенское ПАП» с целью обеспечения бесперебойной работы автомобильного транспорта на территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

1.6. Сведения о субсидии размещаются Администрацией на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Заключение соглашения о предоставлении субсидии между Администрацией и получателем субсидии;

2.1.2. Обязательство получателя субсидии направлять средства, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

2.1.3. Соблюдение запрета приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2.1.4.Согласие получателя субсидии на проведение в отношении него проверки Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.1.5.Представление получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2.1.6.Наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете Воскресенского муниципального округа на текущий финансовый год по разделу "Национальная экономика".

2.2.Получатель субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется заключение соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1.Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.2.2.Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.2.3.Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.2.4.Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.2.5.У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.2.6.У получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Воскресенского муниципального округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воскресенским муниципальным округом Нижегородской области;

2.2.7.Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.2.8.В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

2.2.9.Получатель субсидии не получает средства из бюджета Воскресенского муниципального округа Нижегородской области на основании иных нормативных правовых актов на цели и по направлениям расходов, установленные в пункте 1.5 настоящего Порядка;

2.2.10.Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.2.11.У получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по неналоговым доходам, администрируемым министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области;

2.2.12.У получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по неналоговым доходам, администрируемым министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области;

2.2.13. У получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по неналоговым доходам, администрируемым комитетом по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

2.3. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Воскресенского муниципального округа:

- заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

- реквизиты лицевого счета, открытого получателю в управлении финансов администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области для перечисления средств субсидии;

- документы, в соответствии Перечнем, утвержденным приложением №12 к Типовой форме соглашения(договора) о предоставлении из бюджета Воскресенского муниципального округа субсидии юридическим лицам(за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденной приказом управления финансов администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области от 30 декабря 2022г. №22.

В заявлении получатель субсидии декларирует соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Воскресенского муниципального округа (далее – Отдел) в течение двух рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов и передает их в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Воскресенского муниципального округа (далее - КЧС и ОПБ округа).

Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимает председатель КЧС и ОПБ округа, а в его отсутствие – заместитель председателя КЧС и ОПБ округа. В течении двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Отдел осуществляет подготовку постановления о выделении средств в форме субсидии за счет Целевого резерва финансовых ресурсов. В случае отказа в предоставлении субсидии Отдел уведомляет об этом получателя субсидии в произвольной письменной форме в течении двух рабочих дней со дня принятия решения КЧС и ОПБ округа с

указанием причины отказа.

2.5. КЧС и ОПБ отказывает в предоставлении субсидии в случае:

2.5.1. Недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

2.5.2. Непредставления, предоставления не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.5.3. Использования в полном объеме лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете Воскресенского муниципального округа на текущий год.

2.5.4. Несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в подпункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Отказ в предоставлении субсидии по иным основаниям, кроме предусмотренных в пункте 2.5 настоящего Порядка, не допускается.

2.7. Получатель субсидии вправе повторно подать заявку после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

2.8. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня подписания Постановления о выделении средств субсидии из Целевого резерва финансовых ресурсов заключает с ООО «Воскресенское ПАП» соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом управления финансов администрации Воскресенского муниципального округа.

В соглашение включаются:

- условия предоставления субсидии, указанные в подпунктах 2.1.2 - 2.1.4 пункта 2.1 настоящего Порядка;

- условие о согласовании Администрацией и получателем субсидии новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет округа.

2.9. При заключении соглашения главный распорядитель устанавливает показатели результативности в связи с получением субсидии, которые должны быть достигнуты получателем субсидии.

Показателем результативности предоставления субсидии является фактическое оказание населению Воскресенского муниципального округа услуг пассажирского транспорта ООО «Воскресенское ПАП» за счет бесперебойной работы общественного транспорта.

2.10. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Администрацию фактическую потребность по предоставлению субсидии (далее – фактическая потребность) по форме установленной соглашением, с приложением документов, подтверждающих возникновение у получателя субсидии денежных обязательств.

Перечисление субсидии осуществляется Администрацией на основании заключенного соглашения под фактическую потребность в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателя субсидии, на основании документов, подтверждающих возникновение у получателя субсидии денежных обязательств, в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем представления получателем субсидии в Администрацию фактической потребности.

2.11. Субсидия перечисляется Администрацией со своего лицевого счета на лицевой счет Получателя, открытый в управлении финансов администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

Перечисление субсидии осуществляется в пределах доведенных до Администрации лимитов бюджетных обязательств.

2.12. В случае не использования субсидии в полном объеме в срок до 31 декабря года ее выделения, остаток неиспользованных средств субсидии подлежит обязательному возврату получателем в бюджет Воскресенского муниципального округа в срок до 15 февраля года следующего за годом ее выделения в случае отсутствия решения Администрации о наличии у получателя субсидии потребности в указанных средствах.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель Субсидии представляет в Администрацию отчетность о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, установленные соглашением.

К отчетам об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются копии документов, подтверждающих расходы, направления которых соответствуют пункту 1.5 настоящего Порядка.

3.2.Администрация вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.3.Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в отчетности сведений.

4.Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1.Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, в пределах их компетенции.

4.2.Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

4.3.В случае выявления контрольными органами нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, субсидии подлежат возврату в доход бюджета Воскресенского муниципального округа Нижегородской области на основании:

- предписания органа муниципального финансового контроля, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции органа муниципального финансового контроля нарушениях условий предоставления субсидии и требование о возврате в доход бюджета Воскресенского муниципального округа Нижегородской области субсидии в установленные в предписании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан в предписании;

- письменного требования Администрации, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции Администрации нарушениях условий предоставления субсидии и требование о возврате в доход бюджета Воскресенского муниципального округа Нижегородской области субсидии в установленные в требовании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан в требовании.

4.4.Получатель субсидии обязан вернуть субсидию в бюджет в полном объеме в случае:

- а)нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля;

- б)недостижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением;

в)установления фактов представления ложных либо намеренно искаженных сведений.

4.5.В случае не возврата субсидии в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения предписания или письменного требования о возврате субсидии взыскание бюджетных средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
ООО "Воскресенское ПАП" на
на погашение задолженности за
горюче-смазочные материалы за счет
средств целевого резерва финансовых ресурсов
для ликвидации чрезвычайных ситуаций
муниципального характера на территории
Воскресенского муниципального округа
Нижегородской области.

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

Прошу предоставить ООО «Воскресенское ПАП» субсидию на

_____.

Сведения о заявителе :

1. Полное наименование в соответствии с учредительными документами

2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

3. Код причины постановки на учет (КПП) _____

4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

5. Дата государственной регистрации _____

6. Размер субсидии _____ тыс. рублей, в том числе на _____ тыс. рублей.

7. Реквизиты для перечисления субсидии _____

Достоверность представленной информации гарантирую.

Даю согласие на осуществление главному распорядителю и органам муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Обязуюсь в случае получения субсидии соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Гарантирую целевое использование бюджетных средств.

Подтверждаю, что ООО «Воскресенское ПАП» по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.

Руководитель

(подпись)

(ФИО)

Место печати

Исполнитель

(подпись)

(ФИО)

Контактный телефон

Дата подачи заявки
